

Учтено мнение:
выборного органа первичной
профсоюзной организации
МБДОУ д/с № 4 г. Починка
(протокол от «10» 06 2020 г.
№ 8)

Председатель
выборного органа первичной
профсоюзной организации

Витязев
(подпись)

Витязева В.В.
(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к коллективному договору
МБДОУ д/с № 4 г. Починка
от «10» 06 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
И. О. Заведующего
МБДОУ д/с № 4 г.
Починка
Витязев д/с № 4 г. Починка
(подпись) Витязева В.В. (Ф.И.О.)
«10» июня 2020 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ
В ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 4 г. Починка**

1. В разделе 2 «Приём и увольнение работников»:

а) пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.».

2. Внести ограничения в раздел 2 «Приём и увольнение работников»:

а) «Работодатель ведет трудовые книжки на каждого работника, проработавшего у него свыше пяти дней, в случае, когда работа у данного работодателя является для работника основной (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется)».

3. В разделе «Рабочее время и его использование определить время отдыха, учесть нерабочие праздничные дни:

а) «Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению».

б) Видами времени отдыха являются:

перерывы в течение рабочего дня (смены);
ежедневный (междусменный) отдых;
выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
нерабочие праздничные дни;
отпуска.

в) «Нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются:

1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы;
7 января - Рождество Христово;
23 февраля - День защитника Отечества;
8 марта- Международный женский день;
1 мая - Праздник Весны и Труда;
9 мая - День Победы;
12 июня - День России;
4 ноября - День народного единства».

г) В соответствии со ст. 112 Трудового кодекса Российской Федерации «При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на

следующий после праздничного рабочий день, за исключением выходных дней, совпадающих с нерабочими праздничными днями, указанными в абзацах втором и третьем части первой настоящей статьи. Правительство Российской Федерации переносит два выходных дня из числа выходных дней, совпадающих с нерабочими праздничными днями, указанными в абзацах втором и третьем части первой настоящей статьи, на другие дни в очередном календарном году в порядке, установленном частью пятой настоящей статьи».

4. В части 6 Правил внутреннего трудового распорядка определить продолжительность предоставляемого ежегодного оплачиваемого отпуска, предусмотреть право работника на разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части.

а) «Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней».

«Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью более 28 календарных дней (удлиненный основной отпуск) предоставляется работникам в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами».

б) «По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней».